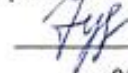


УТВЕРЖДЕНА
Правлением Фонда «НОФМУ»

Председатель Правления Фонда


А.Г. Федоров
«05» ноября 2021 года



Положение
конкурса «Научная публикация»
для молодых ученых и специалистов Республики Саха (Якутия)
на получение финансовой поддержки для подготовки и
опубликования научных статей

Код конкурса «НП»

I. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Конкурсе на соискание финансовой поддержки для подготовки и опубликования научных статей для аспирантов и молодых ученых Республики Саха (Якутия) (далее – Положение) является локальным нормативным актом, определяющим порядок финансирования научных статей по направлениям международных исследований, указанным в Приложении №1.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- повышения эффективности научно-исследовательской деятельности молодых ученых;
- реализации в республике целевой поддержки аспирантов и молодых ученых;
- подготовки исследователей, отвечающих требованиям, предъявляемым к руководителям научно-исследовательских проектов;
- достижения научными организациями и организациями высшего образования значимых результатов для выполнения целевых показателей, поставленных перед университетом;
- достижения показателей результативности национального проекта «Наука и университеты» и государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации на 2019-2030 годы».

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 1 сентября 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 06.02.2020 г.);
- Федеральным законом от 23 августа 1995 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в ред. от 25.05.2020 г.);

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 24.04.2020 г.);
- Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в ред. от 01.01.2018 г.);
- Национальным проектом «Наука» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г.);
- Стратегией государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. №2403-р);
- Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2016 г. №317 «О реализации Национальной технологической инициативы» (в ред. от 22.04.2020 г.);
- Постановлением Правительства РФ от 29 марта 2019 г. №377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации».

III. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Научная статья	–	законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённое рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья).
Участник конкурса	–	автор или коллектив соавторов планируемой к подготовке научной статьи, отвечающие следующим требованиям: гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин или лицо без гражданства, имеющие статус налогового резидента Российской Федерации, находящиеся в гражданско-правовых отношениях с научными организациями и организациями высшего образования, находящимися на территории Республики Саха (Якутия).
Грантополучатель	–	физическое лицо или коллектив физических лиц.
Конкурс	–	Конкурс на соискание финансовой поддержки для подготовки и опубликования научных статей аспирантов и молодых ученых Республики Саха (Якутия).
Научный коллектив	–	коллектив двух и более физических лиц.

IV. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

V. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. **Задача Конкурса** – повышение публикационной активности аспирантов и молодых ученых, создание условий для подготовки оригинальных научных статей с целью их публикации в зарубежных высокорейтинговых научных журналах, индексируемых в БД WoS.

5.2. Участниками Конкурса могут являться:

5.2.1. аспиранты очного и заочного обучения;

5.2.2. молодые ученые без ученой степени, не достигшие 31 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе;

5.2.3. кандидаты наук, не достигшие 36 лет на момент подачи заявки на участие в конкурсе;

5.2.4. докторанты и доктора наук, не достигшие 41 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе;

5.2.2. научный коллектив соавторов планируемой к подготовке научной обзорной статьи, 60% из которых соответствуют требованиям, указанным в пп.5.2.1.-5.2.4.

Физическое лицо, подтверждая свое согласие войти в состав научного коллектива, уполномочивает руководителя научного коллектива представлять его интересы как члена научного коллектива и выступать от его имени в отношениях с «НОФМУ» и иными юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с участием в конкурсе и реализацией проекта, в том числе: заключать с «НОФМУ» Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта (далее – Договор), предоставлять отчеты по проекту, распоряжаться грантом в соответствии с условиями Договора, в том числе определять размер части гранта, расходующейся на личное потребление членов научного коллектив.

В случае поддержки проекта соавторы, не включенные в состав научного коллектива, не будут являться грантополучателями и не смогут претендовать на получение гранта (части гранта).

5.3. Физические лица, указанные в пункте 5.2., могут подать только один проект на Конкурс или войти в состав только одного коллектива, представляющего проект на конкурс.

5.4. Подавая заявку на Конкурс (принимая приглашение войти в состав коллектива), автор (соавтор) планируемой к подготовке научной статьи подтверждает, что:

5.4.1. ознакомлен и принимает Условия Конкурса;

5.4.2. содержание проекта не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;

5.4.3. согласен на хранение и обработку его персональных данных «НОФМУ», их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 24.04.2020 г.);

5.4.4. в случае предоставления гранта согласен на опубликование НОФМУ аннотаций проекта и отчета о реализации проекта, включая аннотации подготовленного по результатам реализации проекта научной статьи.

5.5. Финансирование проекта осуществляется на основе конкурсного отбора, порядок проведения которого определяется настоящим Положением.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

6.1. Прием заявок на Конкурс начинается с момента опубликования объявления на официальном сайте «НОФМУ» с указанием сроков приема заявок. К объявлению прилагаются конкурсная документация, источник финансирования, состав и сроки полномочий конкурсной комиссии.

6.2. Конкурс объявляется по 3 категориям:

а) на опубликование научной статьи в журнале, индексируемом в БД WoS из 2-го квартиля;

б) на опубликование научной статьи в журнале, индексируемом в БД WoS из 1-го квартиля;

6.3. Размер гранта определен для каждой категории, из приведенных в п. 6.2., следующим образом:

п. 6.2 а) – до 100 000 руб. (восемьдесят тысяч рублей);

п. 6.2 б) – до 150 000 руб. (сто тысяч рублей).

6.4. Отбор Грантополучателей проводится Конкурсной комиссией, ее состав и срок полномочий утверждается распоряжением Председателя правления «НОФМУ». В состав Конкурсной комиссии входят председатель комиссии (с правом голоса), члены комиссии (с правом голоса), секретарь комиссии (без права голоса). При необходимости Конкурсная комиссия может привлечь сторонних экспертов (с правом голоса).

6.5. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом «НОФМУ», формируемым для проведения предварительного отбора заявок, осуществления конкурсных процедур, определения победителей и установления объема финансирования.

6.6. Замена члена Конкурсной комиссии допускается только на основании распоряжения Председателя правления «НОФМУ».

6.7. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- утверждает протокол о регистрации и окончании приема представленных Заявок;
- рассматривает Заявки на участие в конкурсном отборе;
- проводит отбор Заявок, допущенных к Конкурсу;
- организует экспертизу Заявок;
- проводит оценку допущенных к конкурсному отбору Заявок согласно настоящему Положению.

6.8. Конкурсная комиссия имеет право:

- проверять достоверность данных, представленных в Заявке;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы и др., необходимые для проведения оценки представленных Заявок;
- изменять заявленный объем финансирования гранта.

6.9. Заседания Конкурсной комиссии являются правомочными при присутствии 2/3 членов комиссии. Решения Конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Принятие решения членами Конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

В зависимости от текущей эпидемиологической ситуации заседания Конкурсной комиссии могут пройти в онлайн-режиме, включая экспертизы заявок в отдельном бланке. Итоговое обсуждение экспертизы Конкурсной комиссии пройдет в онлайн-режиме через специальное приложение.

6.10. Секретарь Конкурсной комиссии уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

6.11. Решения Конкурсной комиссии пересмотру не подлежат.

6.12. Результаты рассмотрения и оценки заявок протоколируются секретарем, подписываются членами комиссии и утверждаются председателем.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ

7.1. На Конкурсный отбор должна быть подана аннотация планируемой к подготовке научной статьи по одному из следующих научных направлений согласно приложению №1 к настоящему Положению.

7.2. Аннотация научной статьи должна быть представлена на русском языке.

Содержание должно отразить суть научной статьи, чтобы дать экспертам возможность оценить её научный уровень.

7.3. Название проекта должно совпадать с названием планируемой к подготовке научной статьи.

7.4. Планируемая к подготовке научная статья должна быть оригинальной, то есть не должна быть аналогична статье, опубликованной ранее (в том числе на иностранных языках).

7.5. До подведения итогов Конкурса научная статья (либо её переводная версия) не должна быть направлена в редакцию издательства или опубликована в СМИ или в сети Интернет.

VIII. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

8.1. Заявка на участие в Конкурсе должна быть оформлена в соответствии с требованиями настоящего положения и подана (отправлена) на адрес «НОФМУ» в печатном или электронном виде на электронную почту «НОФМУ»: nofmu@mail.ru с пометкой в теме письма конкурс «НП».

8.2. Формы заявки представлены в приложениях № 3, 4, 5, являющихся неотъемлемыми частями настоящего положения.

8.3. Электронные экземпляры отправлять на почту Фонда с пометкой «конкурс публикаций»: nofmu@mail.ru с пометкой в теме письма конкурс «НП».

Электронные копии и сканированные изображения не должны превышать 4 Мб. Использование форматов, отличных от PDF, DOC и DOCX, не допускается.

8.4. Печатные экземпляры Заявок подавать на адрес НОФМУ с пометкой «конкурс «НП».

Адрес «НОФМУ»: Республика Саха (Якутия), 677000, г. Якутск, ул. Петровского, 2, офис 120.

IX. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

9.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов с учетом следующих критериев:

9.1.1. Актуальность планируемой к публикации научной статьи;

9.1.2. Научная значимость результатов, представленных в аннотации научной статьи.

9.2. Содержание заявки и результаты экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Участник Конкурса получает доступ к части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов Конкурса.

9.3. «НОФМУ» не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

9.4. По итогам Конкурса Конкурсная комиссия определяет победителей и утверждает размер гранта по каждому проекту.

9.5. Количество поддержанных заявок по категориям, приведенным в п. 6.2., определяется решением Конкурсной комиссии.

9.5. «НОФМУ» уведомляет участников Конкурса о решении Конкурсной комиссии посредством электронной почты и публикует список победителей конкурса на сайте «НОФМУ».

9.6. Победителям Конкурса предоставляется право заключить Договор.

9.7. «НОФМУ» осуществляет финансирование только после заключения Договора.

X. ПРАВИЛА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА

10.1. Изменения в составе коллектива не допускаются.

10.2. В случае добавления в соавторы лиц, не включенных в состав коллектива, до направления подготовленной научной статьи в редакцию журналов, от них необходимо получить **письменное согласие** о том, что они не являются членами коллектива-грантополучателя и не претендуют на грант (часть гранта).

10.3. При публикации научной статьи, подготовленной при реализации проекта, необходимо ссылаться на поддержку «НОФМУ» с указанием номера проекта. Ссылка на поддержку «НОФМУ» должна быть приведена на русском и английском языках, при этом:

- образец ссылки на поддержку «НОФМУ» на русском языке: «Исследование выполнено при финансовой поддержке «НОФМУ» в рамках научного проекта № 21-03-№ *договора*»;
- если издание имеет англоязычные разделы «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку НОФМУ на английском языке должна быть приведена в этих разделах. Образец: «The reported study was funded by NOFMU, project number 21-03-№ *договора*»;
- если издание не имеет англоязычных разделов «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку должна предваряться этими словами. Образец: «Acknowledgments: The reported study was funded by NOFMU, project number 21-03-№ *договора*» или «Funding: The reported study was funded by NOFMU, project number 21-03-№ *договора*»;

10.4. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов, связанных с реализацией проекта:

- 10.4.1. на личное потребление Грантополучателя, в т. ч. услуги корректора, приобретение расходных материалов, выезды на сборы материалов;
- 10.4.2. на оплату доступа к информационным ресурсам, базам данных, статьям, монографиям и т. п.;
- 10.4.3. на оплату перевода подготовленной научной статьи на иностранный язык.

XI. РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

11.1. Результатом реализации проекта является соответствующая заявленной аннотации научная статья:

- а) в журнале, индексируемом в БД WoS из 3-го и 4-го квартала;

б) в журнале, индексируемом в БД WoS из 2-го квартиля;

в) в журнале, индексируемом в БД WoS из 1-го квартиля;

11.2. Научная статья, являющаяся результатом реализации проекта, должна пройти процесс индексации в БД WoS до конца года, следующего за годом подачи заявки на Конкурс.

XII. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

12.1. Отчет о реализации проекта должен быть направлен в НОФМУ до конца года, следующего за годом подачи заявки на Конкурс. Срок предоставления отчета определяется распоряжением Конкурсной комиссии.

Если научная статья на момент подачи отчета не опубликована, то к отчету должны быть приложены:

- файл, содержащий справку из редакции журнала о принятии научной статьи к печати;
- файл, содержащий текст подготовленной научной статьи с иллюстрациями (при их наличии).

XIII. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

13.1. Установление результата предоставления гранта осуществляется на основании экспертизы отчета и предложений экспертного совета.

13.2. При экспертизе отчета будут учитываться только научные статьи, соответствующие приведенной в заявке аннотации, содержащие ссылку на финансовую поддержку «НОФМУ», опубликованные (принятые к печати) в журналах, включенных в одну из БД WoS и прошедшие процесс индексации в БД WoS.

13.3. Конкурсная комиссия принимает решение об утверждении отчета на основании экспертизы.

13.4. Обязательства победителя конкурса по реализации проекта и использовании гранта считаются исполненными после утверждения Конкурсной комиссией итогового отчета о реализации проекта.

13.5. За нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта победитель Конкурса несет ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

14.1. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено. Изменения к Положению разрабатываются при необходимости дополнения, изменения или исключения отдельных его пунктов.

14.2. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

Направления научных исследований по международному классификатору OECD

№	Области науки	Отрасли науки	Код
1	Естественные и точные науки	Математика	1.01
		Компьютерные и информационные технологии	1.02
		Физика и астрономия	1.03
		Химические науки	1.04
		Науки о Земле и смежные экологические науки	1.05
		Биологические науки	1.06
		Прочие естественные и точные науки	1.07
2	Техника и технологии	Строительство и архитектура	2.01
		Электроника, электронная техника, информационные технологии	2.02
		Механика и машиностроение	2.03
		Химические технологии	2.04
		Технологии материалов	2.05
		Медицинские технологии	2.06
		Энергетика и рациональное природопользование	2.07
		Экологические биотехнологии	2.08
		Промышленные биотехнологии	2.09
		Нанотехнологии	2.10
		Прочие технологии	2.11
3	Медицинские науки	Фундаментальная медицина	3.01
		Клиническая медицина	3.02
		Науки о здоровье	3.03
4	Сельскохозяйственные науки	Сельское хозяйство, лесное хозяйство, рыбное хозяйство	4.01
		Животноводство и молочное дело	4.02
		Ветеринарные науки	4.03
		Прочие сельскохозяйственные науки	4.05
5	Социальные науки	Психологические науки	5.01
		Экономика и бизнес	5.02
		Науки об образовании	5.03
		Социологические науки	5.04
		Право	5.05
		Политологические науки	5.06
		Социальная и экономическая география	5.07
		СМИ и массовые коммуникации	5.08
		Прочие социальные науки	5.09
6	Гуманитарные науки	История и археология	6.01
		Языки и литература	6.02

		Философия, этика, религиоведение	6.03
		Искусствоведение	6.04
		Прочие гуманитарные науки	6.05

Форма 1. Данные о проекте**1.1. Название статьи**

1.2. Ключевые слова (указываются отдельные слова и словосочетания, наиболее полно отражающие содержание проекта: не более 15, строчными буквами, через запятые)

1.3. Статус научной статьи (выбирается один из пунктов:

а) в журнале, индексируемом в БД WoS из 3-го и 4-го квартиля;

б) в журнале, индексируемом в БД WoS из 2-го квартиля;

в) в журнале, индексируемом в БД WoS из 1-го квартиля;)

1.3. Аннотация научной статьи (для опубликования на сайте НОФМУ, если проект получит поддержку, должна дать возможность провести экспертизу по указанным в Условиях конкурса критериям)

1.4. Информация о руководителе

ФИО	Ученая степень, является ли аспирантом	Должность	Основное место работы

1.4. Члены коллектива (ФИО, ученая степень, место работы, должность)

№	ФИО	Ученая степень, является ли аспирантом	Должность	Основное место работы
1.				
2.				

1.6. Имеющийся у соавторов научный задел по проекту (указываются полученные результаты и основные публикации соавторов (не более 15) за последние 5 лет, для

каждой публикации, при наличии, указать ссылку в сети Интернет для доступа эксперта к аннотации или полному тексту публикации)

1.7. Сроки реализации проекта (1 год)

Форма 2. Данные о физическом лице

- 2.1. Фамилия**
- 2.2. Имя** *(полностью)*
- 2.3. Отчество** *(полностью)*
- 2.4. Фамилия** *(на английском языке)*
- 2.5. Имя** *(на английском языке, полностью)*
- 2.6. Дата рождения**
- 2.7. Год обучения (для аспирантов)**
- 2.8. Ученая степень** *(сокращенное название)* для молодых ученых*
- 2.9. Год присуждения ученой степени** для молодых ученых*
- 2.10. Ученое звание** *(сокращенное название)* для молодых ученых*
- 2.11. Год присвоения ученого звания** для молодых ученых*
- 2.12. Полное название учебного или научного подразделения**
- 2.13. Сокращенное название учебного или научного подразделения**
- 2.14. Должность по основному месту работы** *(сокращенное название)*
- 2.15. Область научных интересов** *(ключевые слова: не более 15, строчными буквами, через запятые)*
- 2.16. Образование**
- 2.17. Участие в проектах, поддержанных другими фондами**
- 2.18. Научные достижения (премии, награды, гранты)**